

# डिलीवरी की पुष्टि

**United States Postal Service®**  
**DELIVERY CONFIRMATION™**

**U.S. Postal Service™ Delivery Confirmation™ Receipt**

Postage and Delivery Confirmation fees must be paid before mailing.

**Article Sent To: (to be completed by mailer)**

(Please Print Clearly)

**POSTAL CUSTOMER:**  
Keep this receipt. For Inquiries:  
Access internet web site at  
[www.usps.com](http://www.usps.com)  
or call 1-800-222-1811

**CHECK ONE (POSTAL USE ONLY)**

Priority Mail™ Service

First-Class Mail® parcel

Package Services parcel

PS Form 152, May 2002 (See Reverse)

## USPS® Delivery Confirmation™ Service

### This Service

- provides date and time of delivery and/or attempted delivery upon inquiry
- Is only available with Priority Mail Service™, First-Class Mail® parcels, and Package Services parcels (Parcel Post, Bound Printed Matter, Media Mail, and Library Mail)
- A parcel is a box OR an item that is more than 3/4" thick at its thickest point. The face must be large enough for return and delivery address, special service label, markings or endorsements, and postage.

No insurance coverage is provided. If indemnity coverage is desired, consider Insured Mail, or other special service that provides coverage. Contact your local postmaster for information concerning available options and limitations on coverage.

#### HOW TO USE:



1. COMPLETE FORM NEATLY



2. ATTACH LABEL TO THE LEFT OF DELIVERY ADDRESS

PS Form 152, May 2002

### यह सेवा

- पूछताछ करने पर डिलीवरी और/या डिलीवरी की कोशिश किये जाने की तारीख व समय उपलब्ध कराती है।
- केवल प्राथमिकता डाक सेवा (प्रायोरिटी मेल सर्विस), प्रथम श्रेणी डाक सेवा (फर्स्ट क्लास मेल), पार्सल और पैकेज सेवा पार्सल (पार्सल पोस्ट, बाउंड छपी हुई सामग्री, मीडिया डाक, और लाइब्रेरी डाक) के साथ ही उपलब्ध है।
- पार्सल एक ऐसा बॉक्स या आइटम है जिसके सबसे मोटे हिस्से की मोटाई 3/4" होती है। उसका एक हिस्सा भेजने और पाने वाले का पता लिखने, विशेष सेवा लेबल, मार्क या एन्डॉर्समेंट और डाक टिकटों को चिपकाने के लिये पर्याप्त रूप से चौड़ा होना चाहिये।

बीमा कवरेज नहीं दिया जाता है। क्षतिपूर्ति कवरेज के लिये, कृपया इंश्योर्ड या कवरेज उपलब्ध कराने वाली किसी अन्य सेवा पर विचार करें। कवरेज के लिये उपलब्ध विकल्पों और उसकी सीमाओं के संबंध में जानकारी के लिये अपने स्थानीय पोस्टमास्टर से संपर्क करें।

### कैसे उपयोग करें:

1. फॉर्म साफ़ अक्षरों में भरें
2. डिलीवरी पते के बाईं ओर लेबल चिपकाय

- A. प्राप्तकर्ता का पता: भेजने वाले द्वारा भरा जाये (कृपया स्पष्टता से छापें)
- B. किसी एक को चुनें (केवल पोस्टल उपयोग हेतु)
  - प्राथमिकता डाक (प्रायोरिटी मेल)
  - प्रथम श्रेणी डाक पार्सल (फर्स्ट क्लास मेल पार्सल)
  - पैकेज सेवा पार्सल
- C. पोस्टल ग्राहक: इस रसीद को संभाल कर रखें। पूछताछ के लिये: इंटरनेट वेबसाइट [www.usps.com](http://www.usps.com) पर या 1-800-222-1811 से संपर्क करें।
- D. डाक शुल्क (पोस्टेज) और डिलीवरी की पुष्टि का शुल्क डाक भेजने से पहले अदा किया जाना चाहिये।